

行政院人事行政總處 記功以下獎勵令電子化措施

一般人員
操作手冊

步驟一：當事人收取系統發送之個人獎令通知信

- 獎懲結果為**嘉獎一次、嘉獎二次、記功一次與記功二次**之獎勵案系統會自動發送E-Mail通知
- 寄件者：MyData@dgpa.gov.tw
- 主旨：核定機關(核定日期)個人獎令通知信(非社交工程演練)

這封郵件以高重要性傳送。

寄件者: MYDATA@dgpa.gov.tw

收件者:

副本:

主旨: 行政院人事行政總處(108/09/25)個人獎令通知信(非社交工程演練)

通知信範例

您好：

您有一筆獎勵資料已核定。

事由: **行政院人事行政總處(108/09/25)個人獎令通知信(非社交工程演練)**

如您同意獎勵令以電子方式送達者，獎勵令之救濟期間以進入資訊系統提供下載之次日起算，請儘速至公務人員個人資料服務(MyData)網站檢視!!

公務人員個人資料服務(MyData)網站登入及檢視方式

- 1.以自然人憑證或健保卡登入人事服務網 (<https://ecpa.dgpa.gov.tw/>)，若無法登入請複製網址另行開啟網頁
- 2.點選左方「應用系統」按鈕
- 3.於右側「B.人事資料服務」分類下點選「公務人員個人資料服務(MyData)」之連結
- 4.首頁「獎令檢視」點擊「未檢視」數字，即可進入未檢視獎令資料的檢視頁面

本信件為系統自動發送，請勿回覆!!

步驟二：登入人事服務網(https://ecpa.dgpa.gov.tw)

- 使用**選擇自然人憑證、健保卡或行動身分識別(TAIWAN FidO)**登入eCPA人事服務網

eCPA人事服務網 - 首頁

ecpa.dgpa.gov.tw

行政院人事行政總處
人事服務網 **eCPA**

最新公告 | 下載專區 | 機關組織

重要訊息：本系統之個人資料僅供作必要人事資料管理之用，台端利用本系統之個人資料時，請留意遵守個人資料保護法之相關規定，於使用完畢後，儘速刪除銷毀，避免外洩，如有違法致生損害，本總處將依法求償。

- 自然人憑證
機關憑證**
請輸入PinCode
登入
忘記密碼
自然人憑證
機關憑證GCA、XCA
1 首次登入與瀏覽器設定
2 自然人或機關憑證驅動程式
3 MAC及Linux跨平台網站元件
- 健保卡登入**
請輸入健保卡註冊密碼
登入
忘記密碼
1 登入說明文件
2 安裝健保卡元件
- TAIWAN FidO
行動身分識別**
請輸入身分證字號
登入
1 如何使用自然人憑證註冊？
2 如何使用行動身分識別？
3 有其他使用問題？
- 帳號密碼登入**
請輸入eCPA帳號
請輸入密碼
登入 首次登入說明
忘記密碼

步驟三：進入公務人員個人資料服務網(MyData)

- 方法一：點選eCPA首頁My Data小圖示進入

The screenshot displays the eCPA homepage with the following elements:

- Header:** 行政院 人事行政總處 人事服務網. Navigation links: 最新公告, 待辦事項, 應用系統, 權限與兼辦管理, 下載專區.
- Banner:** 重要 / 緊急公告 | 例官網維運暫停使用、應用系統維運狀況。 國家發展委員會 張曉明@測試. 登入資訊: 健保卡 | 主機5 | 登入中.
- 待辦項目 (To-do items):** A grid showing tasks for today (110年6月11日), tomorrow (110年6月12日), and the day after (110年6月12日). Each task is represented by a colored bar with a case number (e.g., 00000案件).
- 應用系統 (Application Systems):** A row of icons for various systems: 我的最愛系統, 人事資料填報及考核 (A), 人事資料服務 (B), 機關設定及申請 (C), 其他人事總處業務 (D), 人事總處查所屬機關 (E), 非人事總處機關及系統, 測試應用系統.
- Service Cards:** A grid of service cards below the application systems. The card for "A-公務人員個人資料服務網" is highlighted with a red box and a green arrow. Other cards include "B6-PICS人事資訊系統客服網", "DK-職缺應徵", "WebHR人力資源管理資訊系統", and "國民旅遊卡檢核系統".

點選「公務人員個人資料服務網」

步驟四：同意記功以下獎勵令等電子化措施

- 進入公務人員個人資料服務網(MyData)後，點擊獎勵令檢視的未檢視筆數
- 請第一次登入之人員，同意記功以下獎勵令、在(離)職及服務證明書電子化措施，否則無法使用相關功能



步驟四：同意記功以下獎勵令等電子化措施

線上檢視訊息 ✕

為落實政府無紙化節能減碳政策、達成人事作業流程簡化及奠定公務電子履歷之基礎，本人同意

1. 獎勵令記功以下獎勵令
2. 在職、離職、服務證明書

由機關核定後，經由系統以電子郵件方式主動通知本人登入「公務人員個人資料服務網」進行查詢、列印資料。

- 點擊「同意」電子化措施者，才可使用個人檔案夾相關功能；點擊右上角「X」者，代表不同意，則無法使用相關功能

訊息 ✕

您尚未同意線上檢視，將無法使用「獎懲資料查詢、考績(成、核)資料查詢、證明書申請與資料查詢...等」功能!!

步驟五：進入「未檢視獎令」筆數功能頁面

核定日期： 106/02/23 ~ 111/02/23

若要檢視該筆獎令資料時，請點選該筆下方的圖示按鈕。

1. 測試獎懲無紙化排程20

獎懲結果： 嘉獎一次
核定日期： 109.05.18
核定文號： 測核字第1090500020號
送達時間： 109.05.18 12:10
令：

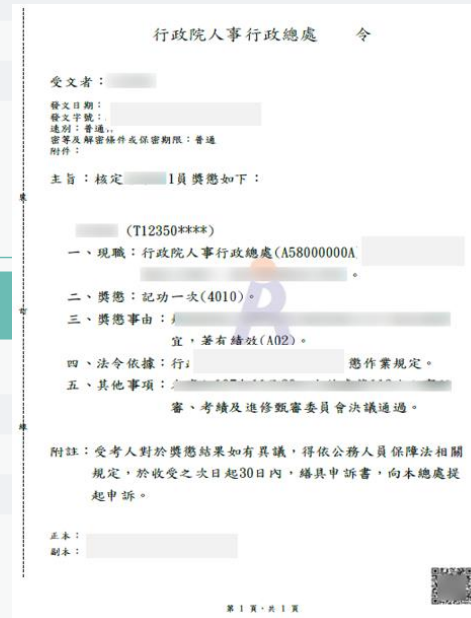


只顯示個人
嘉獎一次、嘉獎二次
與記功一次、記功二
次的未檢視獎令資料

2. 測試獎懲無紙化排程

點擊pdf圖示檢視
獎令後，系統會
自動記錄檢視時
間

請點我



查詢

已檢視過獎令請至「獎懲資料查詢」功能頁面檢視

核定日期： 106/02/23 ~ 111/02/23

若要檢視該筆獎令資料時，請點選該筆下方的圖示按鈕。

1. 測試獎懲無紙化排程20

獎懲結果： 嘉獎一次

核定日期： 109.05.18

核定文號： 測核字第1090500020號

送達時間： 109.05.18 12:10

令



檢視獎令後，該筆獎令資料會從「未檢視資料查詢」功能頁面移除

若要再次檢視該筆獎令，請至「獎懲資料查詢」功能頁面檢視

訊息

109/5/18測核字第1090500020號

此獎令資料已檢視完成!!

若要再查此筆資料，請至【獎懲資料查詢】作業查詢。

確定

步驟六：進入「獎懲資料查詢」功能頁面

- 此頁面顯示個人獎勵與懲處之各年度統計數字

個人資料



資料查詢及校對

修改進度查詢

獎懲資料查詢

考績(成、核)查詢

證明書申請及查詢

年度	嘉獎	記功	記大功	申誡	記過	記大過	檢視
1. 年度 : 111							
2. 年度 : 110							
3. 年度 : 109	2						檢視
4. 年度 : 108							檢視

查詢撤銷資料

點選檢視，可查詢該年度獎懲資料

個人獎懲資料中有未檢視獎令之操作

- 個人獎懲資料中如有未檢視過之獎令，請在首頁點選「獎令檢視」 > 「未檢視獎令」筆數連結，進入「未檢視獎令」功能頁面。
- 「未檢視獎令」功能頁面之操作，請參考前述步驟五。

2. 獎

獎懲結果： 嘉獎一次
核定機關：
核定日期： 109.05.25
核定文號：
送達時間： 109.05.25 16:53
簽收時間：
驗證開關： 開放

獎令下載
[未檢視](#)

點選前往【未檢視獎令】作業

回上頁

檢視獎令及區塊鏈獎懲證明

- 個人獎懲資料中，已檢視獎令會顯示pdf圖示及QR-code
- 於記功以下獎勵令電子化措施上線後，於WebHR核定的案件才會顯示送達時間、pdf圖示及QR-code

1. 協辦

· 辛勞得力 ·

獎懲結果： 嘉獎一次

核定機關：

核定日期： 109.05.25

核定文號：

送達時間： 109.05.25 16:53

簽收時間： 111.02.23 09:45

驗證開關：
 開放

獎令下載



請點我

獎令驗證



檢視獎令及區塊鏈獎懲證明2

針對已檢視獎令

- 點擊pdf圖示可檢視獎令內容或另存檔案
- 掃描QR-Code會顯示區塊鏈獎懲證明



行政院人事行政總處 令

受文者：[redacted]

發文日期：[redacted]
發文字號：[redacted]
類別：普通
密等及解密條件或保密期限：普通
附件：

主旨：核定 [redacted] 1員獎懲如下：

[redacted] (T12350****)

一、現職：行政院人事行政總處(A58000000A [redacted])。

二、獎懲：記功一次(4010)。

三、獎懲事由：[redacted] 宜，著有績效(A02)。



四、法令依據：行[redacted] 懲作業規定。

五、其他事項：[redacted] 審、考績及進修甄審委員會決議通過。

附註：受考人對於獎懲結果如有異議，得依公務人員保障法相關規定，於收受之次日起30日內，繕具申訴書，向本總處提起申訴。

正本：[redacted]
副本：[redacted]

第 1 頁，共 1 頁



查詢已撤銷獎懲資料

- 於「獎懲資料查詢」功能頁面可查詢已撤銷獎懲資料

1. 年度：111		
嘉獎：		申誡：
記功：		記過：
記大功：		記大過：

2. 年度：110		
嘉獎：		申誡：
記功：		記過：
記大功：		記大過：

3. 年度：109		
嘉獎：	2	申誡：
記功：		記過：
記大功：		記大過：

4. 年度：108		
嘉獎：		申誡：
記功：	2	記過：
記大功：		記大過：

[檢視](#)

[檢視](#)

[查詢撤銷資料](#)

1. 協助辦理獎懲事由	
撤銷日期：	██████████
撤銷原因：	██████████
獎懲結果：	
核定機關：	行政院人事行政總處
核定日期：	107.12.07
核定文號：	核定文號XXXXXXXX號

顯示撤銷日期
與撤銷原因

獎令未檢視提醒通知

- 每月1日，系統針對10天以前核定但尚未檢視的獎令，自動發送提醒通知
- 收件者E-Mail來源為公務人力資料庫表二現職的電子郵件信箱

這封郵件以高重要性傳送。

寄件者: MyData@dgpa.gov.tw

收件者:

副本:

主旨: 個人獎令通知信(提醒)(非社交工程演練)

您好：

您有尚未檢視的獎勵資料，請至公務人員個人資料服務(MyData)網站檢視!!

公務人員個人資料服務(MyData)登入及檢視方式

- 1.以自然人憑證或健保卡登入人事服務網（ <https://ecpa.dgpa.gov.tw/> ）
- 2.點選左方「應用系統」按鈕
- 3.於右側「B.人事資料服務」分類下點選「公務人員個人資料服務(MyData)」之連結
- 4.首頁「獎令檢視」點擊「未檢視」數字，即可進入未檢視獎令資料的檢視頁面

此為系統自動發送，請勿回覆!!