

南投縣國民中學及國民小學實施校長及教師公開授課計畫

108年3月18日府教學字1080060949號函頒布

壹、依據：

- 一、教育部國民及學前教育署國民中學與國民小學實施校長及教師公開授課參考原則。
- 二、教育部「十二年國民基本教育課程綱要總綱」實施要點。

貳、目的：

- 一、落實十二年國教課程與教學相關方案，活化教師教學內涵，提升教師教學績效及提高教學品質。
- 二、藉由公開授課研究，精研教學理論，厚植教材教法、多元評量及補救教學能力。
- 三、經由公開授課及課堂討論，教師彼此切磋教學方法、觀摩班級經營，形成教師同儕專業社群，增進教師教學知能。
- 四、激勵教學典範學習，落實專業對話，深化教師專業內涵，提升教學品質改善。

參、辦理單位：

- 一、主辦單位：南投縣政府(以下簡稱本府)。
- 二、協辦單位：南投縣國民教育輔導團、南投縣校長與教師專業發展中心。
- 三、辦理單位：南投縣所屬公私立國民中小學。

肆、公開授課人員(以下簡稱授課人員)：

- 一、依教育人員任用條例任用、聘任之現職國民中小學校長、授課專任教師及兼任行政職務專任教師。
- 二、依中小學兼任代課及代理教師聘任辦法聘任，聘期為三個月以上之代課、代理教師。
- 三、下列人員有意願公開授課者，視同授課人員：
 - (一)依中小學兼任代課及代理教師聘任辦法聘任之兼任教師。
 - (二)依中小學兼任代課及代理教師聘任辦法聘任，聘期不足三個月之代課、代理教師。

伍、實施原則：

- 一、授課人員應在服務學校，每學年至少公開授課一次，並得視課程需要增加節數，並以開放校內教師觀課為優先(以下簡稱觀課教師)為原則。
- 二、各校授課人員應於公開授課前與觀課教師或社群夥伴教師等相關人員共同備課，並於公開授課後參加共同議課，得結合各類專業學習社群、教學研究會、年級、年段會議或跨校專業成長等活動辦理。

三、學校配合事項：

- (一)安排公開授課：教務處於每學年（九月）初排定「公開授課辦理時間規劃表」（附錄1）。
- (二)設計教學活動：教學者針需對教學內容進行設計（附錄2），於公開教學/觀課日前三天，提供同儕觀課教師參閱並進行共同備課。
- (三)進行教學觀察：同儕夥伴依教務處排定時間，入班進行教學觀察，觀察過程中，至少拍二張數位照片（附錄3），並填寫「公開授課觀課紀錄表」（附錄4），並將附錄3、附錄4交回給教學者。
- (四)教學回饋(共同議課)：教學結束後，教學者及觀議教師依據同儕回饋，針對公開授課之學生課堂學習情形及教學觀察結果進行分享、省思，並將省思所得紀錄於「校長及教師公開授課自評表」（附錄5）。
- (五)教學者或觀課者請將上述表單（附錄2、3、4、5）送至教務處彙整。
- (六)教務處收齊「觀課紀錄表」、「活動照片」以及「自評表」後，複印乙份，合併「教學活動設計單」呈校長核定後存教務處備查；原始文件交還教學者自行收存於教學檔案。

四、學校注意事項：

- (一)授課人員在公開授課前提出教學活動設計供觀課教師參考；學校得提供觀課教師紀錄表件，以利專業回饋之進行。
- (二)觀課紀錄表，學校得參考「學習共同體」、「教師專業發展實踐方案」、「分組合作學習」或「基地學校」等相關教育理念、計畫模式之觀察紀錄表件或其他格式。
- (三)學校應參採本計畫規定，酌衡學校特色與資源及校園文化，訂定適合學校運作之公開授課計畫。
- (四)公開授課計畫，經各領域教學研究會會議共識討論通過後，由教務處彙整核定，於每年3月30日及9月30日前，於學校網頁之首頁設置「公開觀議課專區」，並進行公告。
- (五)校長公開授課對象得為學生、校內外教師或跨校校長社群。

五、公開授課之授課人員及觀課人員研習時數核發方式：

- (一)完成公開授課之授課人員，得檢具參與共同備課、接受教學觀察以及專業回饋紀錄，由服務學校核給研習時數證明。
- (二)觀課教師得檢具參與共同備課、教學觀察以及所提供之專業回饋紀錄，由服務學校核給研習時數證明。

陸、獎勵標準：

為鼓勵所屬各級學校辦理群組或縣級以上公開授課研討會，依本府所屬各級學校及幼兒園辦理教師敘獎處理原則，授課人員及工作人員獎勵如下：

一、擔任社群或縣級以上公開授課教師，教學者嘉獎1次。

二、社群或縣級以上公開授課單一場次參加人員30人以上，教學者嘉獎2次。

三、辦理社群或縣級以上公開授課研討會3次(含)以上，學校工作人員嘉獎1次2人以及主辦1人嘉獎2次。

四、校長部分提報本處辦理敘獎，教師部分則授權學校依規定辦理敘獎事宜。

柒、本計畫奉核准後公告實施，修正時亦同。

南投縣立鹿谷國民中學111學年度校長及教師公開授課實施計畫

111年6月30日修訂

壹、依據：

- 一、教育部國民及學前教育署國民中學與國民小學實施校長及教師公開授課參考原則。
- 二、108年3月18日府教學字1080060949號函頒布「南投縣所屬各級學校校長及教師公開授課實施計畫」。

貳、目的：

- 一、鼓勵校長和教師運用公開授課方式，相互觀課學習教學經驗、教材教法、教具製作、視聽媒體運用、資訊融入教學，建立專業發展共識，促進教師合作成長。
- 二、藉以切磋教學方法，精進教學專業能力、觀課班級經營，有效輔導學生生活；增進教學技能，提升學生學習成效，達到教學目標。

參、實施對象：本校全體教師（含校長）、代課（理）教師等。

肆、實施內容：

- 一、每學年度校長及每一位教師不限領域，至少須進行一場公開授課，科目依其任教或專長科目為原則。分別於第一學期9月30日前、第二學期於3月30日前確認後提交教務處，並公告於學校網站。
- 二、教學觀察者安排無課時間進行教學觀課活動，於觀課日前，向所觀察班級授課校長及教師索取「授課進度」及「教學活動設計」，進行共同備課並主動了解班級學生學習狀況；入班觀察時請填寫「公開授課觀課紀錄表」。
- 三、每次公開授課以正常化為原則，教學觀課時間以每節45分鐘為一單元。
- 四、每場次授課校長及教師主動邀請至少2名本校教師參與觀課，教學觀課結束，於一週內進行回饋(共同議課)分享並完成「校長及教師公開授課自評表」。會後由教務處整理成冊。

伍、實施方式：

- 一、安排公開授課：教務處於每學年九月初排定校長及教師公開授課辦理時間規劃表（如附錄1）。
- 二、設計教學活動：教學者針對教學內容進行設計（附錄2）於公開教學/觀課日前，提供同儕觀課教師參閱並進行共同備課。
- 三、進行教學觀察：同儕夥伴依教務處排定時間入班進行教學觀察，觀察過程中，至少拍二張數位照片（附錄3），並填寫「公開授課觀課紀錄表」（附錄4），並將附錄3、附錄4交回給教學者。
- 四、教學省思紀錄：教學結束，教學者依據同儕回饋內容進行分享、省思，並將省思所得紀錄於「校長及教師公開授課自評表」（附錄5）。
- 五、教學者或觀課者請將上述表單（附錄2、3、4、5）送至教務處彙整。
- 六、教務處收齊「觀課紀錄表」、「活動照片」及「自評表」後，複印壹式乙份，併「教學活動設計單」呈校長核定後存教務處備查；原始文件交還教學者自行收存於教學檔案。

陸、本辦法經校長核可後公佈實施，修正時亦同。

承辦人：

教務主任：

校長：

南投縣立鹿谷國民中學素養導向教學單元設計

領域名稱/校訂課程名稱【單元名稱】

一、設計理念

簡要說明本案例之教學設計理念，敘寫重點可包括：

- (一)單元的設計緣起、背景、意涵與重要性。
- (二)學生學習特質與需求（起始行為或先備知識）。
- (三)核心素養的展現(如知識、情意、能力的整合，學習情境與脈絡、學習歷程與方法、實踐力行的表現)。
- (四)學習重點(表現與內容)的統整與銜接。
- (五)議題融入與跨科/領域統整的規劃。
- (六)重要教學策略與評量的說明。

二、單元架構

以圖或表摘要呈現本單元的內容或教學架構。

三、活動設計

領域/科目		設計者	
實施年級		總節數	共_____節，_____分鐘
單元名稱			
設計依據			
學習重點	學習表現	<ul style="list-style-type: none"> ●列出相關的學習表現，且能具體表現在學習目標上。 ●學習表現與學習內容需能明確地連結。 	核心素養
	學習內容	<ul style="list-style-type: none"> ●列出相關的學習內容，且能具體表現在學習目標上 ●學習表現與學習內容需能明確地連結。 	
議題融入	議題/學習主題	<ul style="list-style-type: none"> ●以總綱十九項議題為主，考量議題核心精神與本單元學習重點的連結，視需要列出擬融入的議題名稱與學習主題。 	
	實質內涵	<ul style="list-style-type: none"> ●列出與前列呼應的議題實質內涵。 ●雖非必要項目，但在撰寫案例時仍鼓勵儘可能融入相關議題，惟仍請掌握「適切」原則，避免牽強。 	
與其他領域/科目的連結		<ul style="list-style-type: none"> ●視需要列出。 	
教材來源		<ul style="list-style-type: none"> ●列出本單元教學設計所依據的教科書或其他教材的版本、冊次及頁碼等。 ●其他參考資源請視性質列於「參考資料」或「附錄」。 	
學習目標			
<ul style="list-style-type: none"> ●以淺顯易懂文字條列本單元學習目標。 ●結合學習表現與學習內容，呼應核心素養。 			

- 敘寫時建議參考「學習表現及學習內容雙向細目表」的架構。

學習活動設計		
學習引導內容及實施方式 (含時間分配)	學習評量	備註
<ul style="list-style-type: none"> ●摘要說明學習活動內容及引導重點，請考量如何使學習活動及其引導方式更有助於促進核心素養（三面九項）的養成與素養導向教學（如：整合知識情意技能、結合生活情境與實踐、強化對學習策略與學習過程的省思等）的落實。 ●學習活動可包括引起動機、發展活動、總結活動、評量活動、延伸活動等，並以簡要的教學流程呈現。 ●請著重如何將學習內容轉化為學生的學習任務，以及如何以關鍵提問引導學生進行探究、實作與省思。 	<ul style="list-style-type: none"> ●搭配學習流程，簡要說明各項學習活動的評量方式及內容，提出可採行的方法、重要過程、規準或指標等。 ●評量時機、方式及內容應能有效連結學習目標、學習重點及學習活動，並促進核心素養內涵的落實。 ●評量工具，如學習單、檢核表或同儕互評表等之完整內容，請列於「附錄」。 	<ul style="list-style-type: none"> ●教學提醒事項
教學設備/資源： <ul style="list-style-type: none"> ●若有教學時需使用的器材、設備或其他資源時，請列出。 		
參考資料： <ul style="list-style-type: none"> ●若有參考資料請列出。可參考一般論文「參考文獻」之格式撰寫。 		
附錄： <ul style="list-style-type: none"> ●視需要列出學生學習或評量所使用的各項媒材，如：教學簡報、講義、學習單、檢核表或同儕互評表等。 ●視需要列出教師教學所需的補充資料。 		

四、教學成果與省思

- 可包括學習歷程案例的紀錄與分析、學生學習成果與問題的分析、教師教學心得、觀課者心得、學習者心得等。
- 視需要列出。

表1、公開授課 / 教學觀察－觀察前會談紀錄表（乙式）

授課教師		任教 年級		任教領 域/科目	
回饋人員 (認證教師)		任教 年級		任教領 域/科目	
備課社群 (選 填)		教學單元			
觀察前會談 (備課) 日期	___年___月___日	地點			
預定入班教學觀 察/公開授課日期	___年___月___日	地點			
一、學習目標 (含核心素養、學習表現與學習內容):					
二、學生經驗 (含學生先備知識、起點行為、學生特性...等):					
三、教師教學預定流程與策略:					

四、學生學習策略或方法：

五、教學評量方式（請呼應學習目標，說明使用的評量方式）：

（例如：實作評量、檔案評量、紙筆測驗、學習單、提問、發表、實驗、小組討論、自評、互評、角色扮演、作業、專題報告或其他。）

六、觀察焦點（由授課教師決定，不同觀課人員可安排不同觀察焦點或觀察任務）：

七、觀察工具（請依觀察焦點選擇適切的觀察工具，可參考附件「觀察焦點與觀察工具的選擇」）：

八、回饋會談預定日期與地點：（建議於教學觀察後三天內完成會談為佳）

日期：___年___月___日

地點：_____

表2、公開授課 / 教學觀察－觀察紀錄表

(本表由觀課人員填寫，並須檢附觀察紀錄。)

授課教師 (主導的教師)		任教 年級		任教領域/ 科目	
觀課人員 (認證教師)					
教學單元					
公開授課 / 教學觀察 日期	___年___月___日	地點			
觀察工具名稱					
<p>注意事項：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 請檢附入班觀課所使用的觀察工具及紀錄(如使用量化工具須檢附原始資料)。 2. 請自行設計或參用附件「觀察焦點與觀察工具的選擇」所列之觀察工具，可依觀察焦點使用部分欄位或某規準，不必完整使用該紀錄表，亦可兩種以上工具兼用。 					

工具1、105年版教師專業發展規準觀察紀錄表

授課教師 (主導的教師)		任教 年級		任教領域 /科目	
觀課人員 (認證教師)					
教學單元		教學節次	共____節 本次教學為第____節		
公開授課/教學觀察 日期	____年____月____日	地點			
備註：本紀錄表由觀課人員依據客觀具體事實填寫。					
層 面	指標與檢核重點		事實摘要敘述 (可包含教師教學行為、學生學習表現 、師生互動與學生同儕互動之情形)		
A 課 程 設 計 與 教 學	A-1 參照課程綱要與學生特質明訂教學目標，進行課程與教學設計。				
	A-1-1 參照課程綱要與學生特質明訂教學目標， 並研擬課程與教學計畫或個別化教育計 畫。				
	A-1-2 依據教學目標與學生需求，選編適合之教 材。				
	A-2 掌握教材內容，實施教學活動，促進學生學習。				
	A-2-1 有效連結學生的新舊知能或生活經驗，引 發與維持學生學習動機。				
A-2-2 清晰呈現教材內容，協助學生習得重要 概念、原則或技能。					

	A-2-3 提供適當的練習或活動，以理解或熟練學習內容。	
	A-2-4 完成每個學習活動後，適時歸納或總結學習重點。	
	A-3 運用適切教學策略與溝通技巧，幫助學生學習。	
	A-3-1 運用適切的教學方法，引導學生思考、討論或實作。	
	A-3-2 教學活動中融入學習策略的指導。	
	A-3-3 運用口語、非口語、教室走動等溝通技巧，幫助學生學習。	
	A-4 運用多元評量方式評估學生能力，提供學習回饋並調整教學。	
	A-4-1 運用多元評量方式，評估學生學習成效。	
	A-4-2 分析評量結果，適時提供學生適切的學習回饋。	
	A-4-3 根據評量結果，調整教學。	
	A-4-4 運用評量結果，規劃實施充實或補強性課程。(選用)	
B 班 級 經 營 與 輔 導	B-1 建立課堂規範，並適切回應學生的行為表現。	
	B-1-1 建立有助於學生學習的課堂規範。	
	B-1-2 適切引導或回應學生的行為表現。	
	B-2 安排學習情境，促進師生互動。	
	B-2-1 安排適切的教學環境與設施，促進師生互動與學生學習。	
	B-2-2 營造溫暖的學習氣氛，促進師生之間的合作關係。	

附錄6

表3、公開授課 / 教學觀察－觀察後回饋會談紀錄表（乙式）

授課教師		任教 年級		任教領域/ 科目	
回饋人員 (認證教師)		任教 年級		任教領域/ 科目	
教學單元		教學節次		共____節 本次教學為第____節	
回饋會談日期	____年____月____日	地點			

請依據教學觀察工具之紀錄分析內容，與授課教師討論後填寫：

一、教與學之優點及特色（含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形）：

二、教與學待調整或精進之處（含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形）：

三、授課教師預定專業成長計畫（於回饋人員綜合觀察前會談紀錄及教學觀察工具之紀錄分析內容，並與授課教師討論共同擬定後，由回饋人員填寫）：

專業成長指標	專業成長方向	內容概要說明	協助或合作人員	預計完成日期
	<input type="checkbox"/> 1.優點及特色 <input type="checkbox"/> 2.待調整或精進之處			
	<input type="checkbox"/> 1.優點及特色 <input type="checkbox"/> 2.待調整或精進之處			
	<input type="checkbox"/> 1.優點及特色 <input type="checkbox"/> 2.待調整或精進之處			

備註：

- 專業成長指標**可參酌搭配教師專業發展規準之指標或檢核重點，擬定個人專業成長計畫。
- 專業成長方向**包括：
 - 授課教師之「優點或特色」，可透過「分享或發表專業實踐或研究的成果」等方式進行專業成長。
 - 授課教師之「待調整或精進之處」，可透過「參與教育研習、進修與研究，並將所學融入專業實踐」等方式進行專業成長。
- 內容概要說明**請簡述，例如：
 - 優點或特色：於校內外發表分享或示範教學、組織或領導社群研發、辦理推廣活動等。
 - 待調整或精進之處：研讀書籍或數位文獻、諮詢專家教師或學者、參加研習或學習社群、重新試驗教學、進行教學行動研究等。
- 可依實際需要增列表格。

四、授課教師與觀課人員分享公開授課 / 教學觀察彼此的收穫或對未來教與學的啟發：

附錄 7

南投縣鹿谷國民中學 111 學年校長及教師公開授課活動

教師同儕學習活動照片

日期：

說明	

説明	
説明	